

# Assyst Paiement

Transférer électroniquement vos honoraires et autres frais autorisés à votre compte d'affaires



**Assyst Paiement** vous permet de transférer électroniquement vos honoraires et autres frais autorisés de votre compte en fidéicommiss déposé à la Banque Nationale ou chez Desjardins, à votre compte d'affaires, peu importe où celui-ci est déposé.

## Bénéficiez des avantages suivants :

- Permettez à votre client de déposer vos honoraires en même temps que sa mise de fonds directement à votre compte en fidéicommiss en utilisant le Coupon de mise de fonds
- Éliminez les déplacements pour le dépôt du chèque à votre compte d'affaires
- Suivez le statut de la transaction directement à partir de la fenêtre Assyst Paiement

## 1 Demander l'activation du compte d'affaires de votre étude à TELUS

Demandez l'activation du compte d'affaires de votre étude en vous rendant à la page **Gestion des comptes en fidéicommiss et des comptes d'affaires pour le transfert électronique de fonds** à partir du lien qui se trouve sous l'onglet **Débours** dans la section **Mon profil** d'Assyst Immobilier. Pour connaître les étapes à suivre, consultez l'aide en ligne de cette section.

## 2 Accéder à la section Assyst Paiement

- Sélectionnez l'onglet **Assyst Paiement** dans la partie supérieure d'un dossier existant dans votre liste de dossiers ou d'un dossier que vous avez créé.
- Sélectionnez le bouton **Créer un transfert de fonds** pour accéder à la fenêtre de création du transfert de fonds.

Conciliation pour ce dossier :	
Total des dépôts :	45 000.00 \$
Total des débours :	0.00 \$
<b>Solde :</b>	<b>45 000.00 \$</b>

### 3 Créer la demande de transfert de fonds

- Entrez les informations dans la fenêtre de création et sélectionnez le bouton **Créer**.
- La demande s'affiche dans le tableau **Débours du compte en fidéicommiss**.

**Aide**

Type

- Paiement des honoraires et autres frais autorisés au compte d'affaires
- Paiement de facture
- Transfert entre conseillers juridiques
- Remboursement d'hypothèque

Compte en fidéicommiss: Banque Nationale du Canada-0-667788

Compte affaires de votre étude: Veuillez sélectionner un compte d'affaires de votre étude

N° référence: [ ]

Raison du débours: [ ]

Montant: \$ (Ex: 1 234.56)

Imprimer

1 Sélectionnez votre compte en fidéicommiss

2 Sélectionnez le compte d'affaires dans lequel vous souhaitez effectuer le transfert

3 Entrez un numéro de référence de votre choix (optionnel)

4 Entrez la raison et le montant du débours

### 4 Signer la demande de transfert de fonds

Sélectionnez le lien **À signer**, signez le transfert de fonds à l'aide de votre signature numérique et acquitez les frais de transaction.

Débours du compte en fidéicommiss					
N° référence / N° chèque	Bénéficiaire	Montant	Détail	Statut	À signer
23223	Me Jean Untel	1 548.24 \$	Honoraires et frais pour ...	Demande de transfert de fonds créée	À signer

La demande sera traitée selon les délais indiqués à l'aide-mémoire Heures de tombée. Vous pourrez suivre le statut de la demande dans le tableau de débours. Lorsque la dernière étape du transfert aura été complétée, le statut **Transfert de fonds accepté** s'affiche.